

ДО
ДИРЕКЦИЯ
“БЮРО ПО ТРУДА”
ГР.

МОЛБА – ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

.....
/име, презиме, фамилия/

.....
/адрес, тел./

Моля, да бъде включен в Програма “Старт на кариерата”.

Кандидатствам в * :

1. КВОТА №.....
(Ведомство, дирекция, отдел)
за работно място (професия/специалност).....
2. КВОТА №.....
(Ведомство, дирекция, отдел)
за работно място (професия/специалност).....
3. КВОТА №.....
(Ведомство, дирекция, отдел)
за работно място (професия/специалност).....

Прилагам:

1. Автобиография

Ксерокопие на следните документи:

2. Лична карта № издадена на от
3. Документи за завършено висше образование, специалност, квалификация
Диплома № издадена на от;
или един от следните документи:
Уверение **;
Академична справка
4. Документи, удостоверяващи владение на чужд/и език/езици
№ издаден от
№ издаден от
5. Документи, удостоверяващи компютърна грамотност
№ издаден от
№ издаден от

Съгласен съм личните ми данни, предоставени като информация чрез депозирането на настоящата Молба-Заявление за включване по Програма “Старт на кариерата”, да бъдат обработвани от Агенцията по заетостта за целите на програмата.

Съгласен съм, в случай, че бъде номиниран за явяване на интервю при работодател, името, специалността/професията ми и общата оценка, формирана съгласно Критериите за подбор на кандидати, както и резултата от проведеното интервю, да бъдат обявени публично по начин, указан в процедурата за кандидатстване.

Дата

Подпис:

Гр.

* едно лице може да кандидатства за едно работно място във всяко ведомство, в не повече от 3 ведомства;

** уверението е валидно, ако в него са записани среден успех от следването и успех от защита на дипломна работа или от държавни изпити.